



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Disposizione Dirigenziale

IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Conferimento di incarico di funzione dirigenziale ad interim – Dirigente dell'Area di Campus di Rimini – ACRN a decorrere dal 18.03.2026 al 31.12.2026.

- Premesso** che è stata espletata la procedura di individuazione tramite avviso di disponibilità per il conferimento dell'incarico di dirigente di ACRN;
- Visto** l'art. 19 del d.lgs. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali;
- Visto** il d.lgs. 33/2013 relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- Visto** il vigente CCNL dell'Area della Dirigenza dell'Istruzione e della Ricerca relativo al triennio normativo ed economico 2019 – 2021 stipulato il 7 agosto 2024;
- Richiamato** lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 12 comma 2, lettera b), relativo alle competenze del Direttore Generale e l'art. 36 relativo ai dirigenti;
- Richiamata** la disposizione del Direttore generale Rep. 7127/2022 Prot. 301618 del 10/11/2022 avente ad oggetto l'emanazione delle linee guida riportanti i criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali (dirigenti di seconda fascia);
- Richiamata** la disposizione del Direttore Generale Rep. 7545/2025 Prot. 420262/2025 del 27/11/2025 avente a oggetto la valutazione degli incarichi di funzione dirigenziale da 01.01.2026;
- Richiamata** la Disposizione del Direttore Generale Rep. 724/2026 e Prot. 20876/2026 del 04/02/2026 di avviso di disponibilità per l'incarico di Dirigente dell'Area di Campus di Rimini – ACRN;
- Richiamata** la Disposizione del Direttore Generale Rep. 864/2026 e Prot. 25060/2026 del 10/02/2026 relativa all'esito della procedura per l'individuazione del titolare dell'incarico di Dirigente dell'Area di Campus di Rimini – ACRN a seguito di avviso di disponibilità;
- Richiamata** la rettifica della decorrenza dell'incarico formalizzata con Prot. 48547 del 13/03/2026, che anticipa al 18.03.2026 il conferimento alla dott.ssa Alice Trentini,

Responsabile del procedimento: Michele Menna - apos.valutazione-ta@unibo.it

SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE | UFFICIO SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI E DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Via Zamboni 26 | 40126 Bologna | Italia | tel. +39 051 2082040



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

invece che al 01.05.2026, come inizialmente previsto dal provvedimento del Direttore Generale con Rep. 864/2026 e Prot. 25060 del 10/02/2026;

Richiamato il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con qualifica di inquadramento professionale di Dirigente di II fascia, della dott.ssa Alice Trentini, Rep. 6069/2021 Prot. 195548 del 05/08/2021;

Richiamato la disposizione del Direttore Generale Rep. 8224/2025 Prot. 455105/2025 del 19/12/2025 avente ad oggetto il rinnovo dell'incarico di funzione dirigenziale alla dott.ssa Alice Trentini come Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato – AFORM, periodo dal 01.01.2026 fino al 31.12.2028;

Richiamato il Piano integrato dell'Ateneo di Bologna;

Considerato che a seguito della conclusione della procedura è stato individuato il titolare della posizione in oggetto;

Acquisita la dichiarazione di cui all'art. 20 del d.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico" e verificata l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità;

DISPONE

Art. 1 – di conferire alla dott.ssa Alice Trentini, titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con qualifica di inquadramento professionale di Dirigente di II fascia, l'incarico di funzione dirigenziale ad interim di Dirigente dell'Area di Campus di Rimini – ACRN, con sede di servizio presso Via Angherà, 22 Rimini (RN), in base a quanto previsto nella disposizione del Direttore generale Rep. 1065/2025 Prot. 49512 del 14/02/2025.

L'incarico di funzione dirigenziale comprende la responsabilità di firma di ordinativi contabili di incasso e di pagamento di competenza dell'area presidiata.

Art. 2 – di conferire l'incarico a decorrere dal 18.03.2026 al 31.12.2026.

Art. 3 – La Dirigente, nell'espletamento del suo incarico, dovrà perseguire gli obiettivi che le saranno assegnati dal Direttore Generale sulla base del sistema vigente di assegnazione degli stessi, nonché gli ulteriori compiti che le saranno attribuiti o delegati dagli Organi Accademici. La Dirigente dovrà, altresì, perseguire gli obiettivi di trasparenza declinati nel Piano integrato e nella sezione

Responsabile del procedimento: Michele Menna - apos.valutazione-ta@unibo.it

**SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE | UFFICIO SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE
POSIZIONI E DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI**

Via Zamboni 26 | 40126 Bologna | Italia | tel. +39 051 2082040



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Trasparenza del Piano di Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni dell'art 14, comma 1-quater del D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs. 97/2016.

Art. 4 – L'Amministrazione si riserva di procedere, nel periodo di vigenza dell'incarico, ad eventuali rotazioni degli incarichi dirigenziali previa mobilità interna.

Art. 5 – La dott.ssa Alice Trentini, durante il periodo di copertura ad interim della funzione dirigenziale oggetto del presente provvedimento, continua a percepire la **retribuzione di posizione** in godimento per la posizione di Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato – AFORM.

Il trattamento economico complessivo della dott.ssa Alice Trentini, per il periodo di copertura ad interim è integrato, nell'ambito della **retribuzione di risultato**, di un importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di funzione dirigenziale presso l'Area di Campus di Rimini – ACRN e comunque nei limiti della disponibilità del fondo.

Art. 6 – Per quanto non espressamente disciplinato si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del C.C.N.L e del C.C.I.L del personale con qualifica dirigenziale dipendente delle Università, nonché le disposizioni normative del d.lgs. 165/2001 e del d.l. 138/2011, convertito con modificazioni dalla l. 148/2011.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Sabrina Luccarini

(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Michele Menna - apos.valutazione-ta@unibo.it

**SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE | UFFICIO SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE
POSIZIONI E DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI**

Via Zamboni 26 | 40126 Bologna | Italia | tel. +39 051 2082040